



ул. Техническая, 156  
Общее собрание собственников

## Что такое «общее собрание собственников»?

**Общее собрание собственников** – это законный орган управления, который решает вопросы управления и содержания общего имущества в многоквартирном доме

### На собрании могут обсуждаться вопросы

реконструкции многоквартирного дома, благоустройства участка и помещений, строительство других зданий и сооружений на территории; проведения капитального ремонта общего имущества и управления фондом капитального ремонта; выбора способа управления домом; утверждения тарифной ставки; сбора средств на дополнительные нужды многоквартирного дома; заключения договоров с РСО (ресурсоснабжающая организация) и организациями, занимающимися обращениями с коммунальными отходами; порядка пользования общим имуществом; другие вопросы собственников по их инициативе. Чтобы официально внести вопрос в повестку собрания, необходимо обратиться в Совет дома либо написать заявление в Управляющую компанию.

### Собрание проводится в

- очной форме – собственники присутствуют лично;
  - заочной – участники передают решения в письменном виде или голосуют в электронном формате на специализированных платформах;
  - очно-заочной – можно присутствовать как очно, так и передать свое решение заочно, ознакомившись с повесткой.
- Сбор голосов проводит инициатор собрания по указанному в уведомлении адресу о проведении собрания.

### Уведомление о проведении Собрания

размещается не менее, чем за 10 дней до проведения мероприятия. Если собрание проходит в заочной или очно-заочной форме, то собственникам выдаются бланки голосования, на которых указаны место сбора листов и дата окончания приема решений. После сдачи бланков голосования счетная комиссия подсчитывает голоса и подводит результаты собрания.

### Итоговым документом

где зафиксированы все решения собственников, является Протокол общего собрания собственников многоквартирного дома. Это официальный документ, фиксирующий ход мероприятия и в краткой форме отражающий его содержание и принятые решения.

Полный порядок проведения общего собрания собственников описан в ст. 44-48 Жилищного кодекса РФ.

**территория.**

# ОСС общие сведения

- Инициатор: ООО УЖК «Территория-Север»
- Форма проведения ОСС: Очно-заочная
- Дата очного собрания: 18.12.2024г. С 18.30 до 19.30ч.
- Место проведения собрания: помещение ООО УЖК «Территория-Север» ул. Техническая 156 г. Екатеринбурга
- Период заочного голосования: с 19.30ч 18.12.2024г. до 16.02.2024г. до 18.00ч.
- Порядок ознакомления с информацией и (или) материалами к ОСС: офис ООО УЖК «Территория-Север», расположенный по адресу: г. Екатеринбург, ул. Техническая, д.14, корп.2 в часы приема: пн.-чт.09:00 до 18:00, в пт. с 10:00 до 16:00.
- Место сдачи бюллетеней голосования:
  - - почтовые ящики ООО УЖК «Территория-Север», расположенные на 1-ом этаже в подъездах многоквартирного дома №156 по ул. Техническая г. Екатеринбурга
  - - офис ООО УЖК «Территория-Север», расположенный по адресу: г. Екатеринбург, ул. Техническая, д.14, корп.2

## Описание МКД

Ваш дом расположен в Железнодорожном районе на пересечении улиц Техническая и Ангарская. Район, в котором расположен дом, удачно сочетает близость к природе с достижениями цивилизации.

С одной стороны – в двух шагах от дома есть замечательный лесопарк, а с другой: современные торговые центры, школы, лицеи, детские сады.

С одинаковой легкостью отсюда можно и выехать за город, и добраться до центра. Трамваи, автобусы и маршрутные такси помогут без труда попасть в любую точку Екатеринбурга.

Придомовая территория ограждена металлическим забором с двумя откатными воротами для въезда на территорию автотранспорта и калитками для прохода жителей. На придомовой территории размещены автопарковка, контейнерная площадка, детские игровые и спортивные площадки.

- Год постройки дома–2008
- Количество этажей–16,18
- Количество квартир - 216
- Количество коммерческих помещений - 0
- Количество подъездов – 2
- Количество лифтов - 4
- Общая площадь дома составляет 11112,2кв.м.



**территория.**

## Повестка дня ОСС (сокращенные формулировки) :

1. Избрание председателя, секретаря и счетной комиссии настоящего общего собрания собственников
2. Утверждение места хранения копии протокола и копий решений собственников помещений настоящего общего собрания собственников
3. Изменение условий оказания услуг службы контроля (мониторинга) за соблюдением общественного порядка на придомовой территории и в местах общего пользования
4. Проведение выборочного капитального ремонта лифтового оборудования по предложению ООО УЖК «Территория - Север»
5. Принятие решения о размещении на специальном депозите в ПАО «СБЕРБАНК» временно свободных денежных средств фонда капитального ремонта, формируемого на специальном счете
6. Изменение условий по аренде грязеудерживающих ковриков на первом этаже в подъездах дома
7. Проведение работ по ремонту и восстановлению специальных технических общедомовых устройств (приобретение и монтаж, вышедших из строя элементов и частей откатных ворот)
8. Ежемесячное обслуживание откатных ворот
9. Ежегодное проведение работ по ремонту и восстановлению малых архитектурных форм (приобретение, демонтаж, монтаж/замена вышедших из строя малых архитектурных форм элементов и частей)
10. Изменение условий проведения праздников двора
11. О предоставлении в пользование на возмездной основе общего имущества собственников помещений для размещения рекламных конструкций, вывесок, любых иных конструкций и устройств
12. О предоставлении в пользование на возмездной основе общего имущества собственников помещений физическим и юридическим лицам, в том числе собственникам и арендаторам помещений
13. Проведение работ по модернизации системы видеонаблюдения (демонтаж устаревшей системы, установка и настройка новой)
14. Ежемесячного обслуживания общедомовой системы видеонаблюдения
15. Отмена ранее принятых Правил обеспечения охраны общественного порядка
16. Утверждение Правил проживания в многоквартирном доме
17. Проведение работ по разработке дизайн-проекта благоустройства дворовой территории для участия в муниципальной программе «Формирование современной городской среды в муниципальном образовании «город Екатеринбург» на 2018-2030гг.
18. Порядок уведомления собственников о проведении общих собраний, порядка об информирования о принятых решениях и т.д
19. Использование системы « ДомОнлайн» при проведении общего собрания собственников в форме заочного голосования

территория.

## Вопрос 1. Избрание председателя, секретаря, счетной комиссии

Председатель – лицо, ведущее общее собрание.

Секретарь - лицо, обеспечивающее соблюдение процедуры регистрации участников собрания.

Счетная комиссия - осуществляет обработку поступивших бюллетеней и по истечении указанного срока производит подсчет результатов голосования.

В соответствии с приказом Минстроя от 28.01.2019 № 44/пр.

Протокол общего собрания подписывается лицом, председательствующим на общем собрании, секретарем общего собрания, а также лицами, проводившими подсчет голосов.



**территория.**

## Вопрос 2.

Утверждение места хранения копии протокола и копий бюллетеней голосования (решений) собственников помещений общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме

- Включение данного вопроса в голосование является требованием законодательства.
- П.4 ст.46 ЖК РФ «Копии протоколов общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме и решений таких собственников по вопросам, поставленным на голосование, хранятся в месте или по адресу, которые определены решением данного собрания».



**территория.**

### Вопрос 3.

Изменение условий оказания услуг службы контроля (мониторинга) за соблюдением общественного порядка на придомовой территории и в местах общего пользования многоквартирного дома

**Концепция службы мониторинга включает в себя нахождение охранника на объекте круглосуточно.**

- ✓ **он мониторит изображения с камер видеонаблюдения;**
- ✓ **совершает обходы мест общего пользования и придомовой территории**

Общая стоимость услуг составляет **150 000,00** рублей в **месяц за 1 пост**

Ежемесячный сбор в размере составит не более **695 руб./с** помещения собственника.



**территория.**

#### Вопрос 4.

#### Проведение выборочного капитального ремонта лифтового оборудования

**Работы по капитальному ремонту лифтового оборудования осуществляются только на основании Актов периодического технического освидетельствования лифтов по ГОСТ Р 53783-2010, ГОСТ Р 55964-2022, осмотров лифтового оборудования аккредитованной испытательной лабораторией и при выявлении отрицательных результатов проверки функционирования устройств безопасности лифта.**

#### **Средний срок службы основного лифтового оборудования от 5лет.**

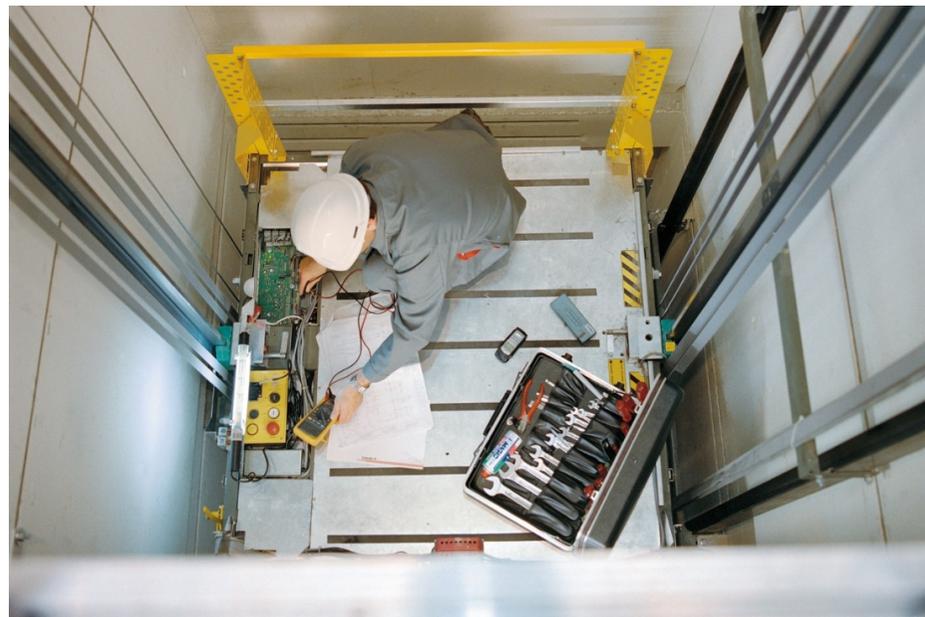
При капитальном ремонте лифтов производят ремонт или замену узлов, механизмов и оборудования, выработавших свой ресурс или близких к его выработке, а также поврежденных узлов, механизмов и оборудования.

Проведение работ проводится только по мере необходимости - выхода оборудования из строя. Рабочее оборудование не подлежит замене, даже с учетом окончания рекомендованных сроков эксплуатации.

Предельно допустимая стоимость Работ и (или) услуг: не более 750 516,00 руб., в том числе:

- ремонт или замена лифтового оборудования, признанного непригодным для эксплуатации - не более 735 800,00 рублей;
- оказание услуг строительного контроля – не более 14 716,00 рублей;

Источник проведения работ – средства капремонта, размещенные на спецсчете



**территория.**

# Приложение А (ГОСТ Р 55964-2022)

## Средний срок службы основного лифтового оборудования

Наименование оборудования	Средний срок службы, лет
Лебедка	25
<b>Составные части лебедки:</b>	
-редуктор (червячная пара)	12,5
-электродвигатель	15
-канатоведущий шкив	5
-отводной блок	10
-тормозное устройство	12,5
-полумуфта тормозная	12,5
Шкаф управления	25
<b>Составные части шкафа управления:</b>	
-электронные платы, трансформаторы, пускатели, реле, автоматические выключатели	12,5
Вводное устройство	25
Ограничитель скорости	12,5
Натяжное устройство	12,5
Канат ограничителя скорости	5
Кабина	25
<b>Составные части кабины:</b>	
-купе кабины	12,5
-привод дверей	5

Наименование оборудования	Средний срок службы, лет
-дверь кабины (балка двери кабины, порог, створка)	12,5
Противовес	25
<b>Составные части противовеса:</b>	
-верхняя балка противовеса	12,5
-элементы подвески противовеса	5
<b>Дверь шахты</b>	
<b>Составные части двери шахты:</b>	
-верхняя балка двери шахты	12,5
-створка	12,5
-порог	12,5
Портал (обрамление дверного проема)	25
Разводка проводов (по шахте, машинному помещению и кабине лифта)	15
Подвесной кабель	5
Кнопочные посты (приказные, вызывные)	12,5
Путевые датчики	12,5
Преобразователь частоты и его составные части	12,5
Тяговые канаты	5
Буферное устройство	25
Электронные устройства, входящие в состав системы управления лифтом	12,5

территория.

## Вопрос 5.

Принятие решения о размещении на специальном депозите в Уральском Банке ПАО «Сбербанк России» (ОГРН – 1027700132195, место нахождения – 1173124, г. Москва ул. Вавилова, д.19) свободных денежных средств фонда капитального ремонта формируемого на специальном счете многоквартирного дома №156 по ул. Техническая г. Екатеринбурга

**В чем отличие специального счета кап.ремонта от депозитного счета кап.ремонта**

- Специальный счёт **аккумулирует взносы** собственников в фонд капремонта.
- Специальный депозит **приносит доход** с временно свободных средств фонда капремонта.



Иными словами, если на спец.счёте скопилась крупная сумма, а капремонт в ближайшее время не запланирован, то по решению ОСС, средства могут быть внесены на депозит для получения дохода в виде процентов.

**Доходы от размещения денег на вкладе могут использоваться только на оплату услуг и работ по капремонту, указанных в ч. 1 ст. 174 ЖК.**



**территория.**

## Вопрос 6. Изменение условий по аренде грязеудерживающих ковриков

Стоимость услуги: не более 3674руб/месяц

Источник финансирования: Средства, накопленные от сдачи в возмездное пользование общего имущества третьим лицам



### Спецификация

**Подложка ковра:** в основании ковра лежит *впитывающая подложка микрофибра*  
**Толщина резины:** используется *кислотостойкая резина толщиной 3мм*, которая не оставляет следов на плитке. Компания гарантирует идеально ровный кант. Резина не растягивается при стирке, так как ковры сушатся в паровом барабане при определенной температуре.

**Ширина канта:** 24 мм.

**Ворс:** *скрученный ворс, с угольной нитью*, которая предотвращает слипание ворсинок.

**Высота ворса:** 7мм

**Общая высота ковра:** 10мм

**Общий вес ковра:** ковер размера 115см \* 200 см весит 7 кг, ковер размера 150см\*85см весит 4 кг

**Впитываемость:** эффективно удерживают песок и грязь: *3 кг на м2*, эффективно удерживают влагу *2,5 л на м2*.

Аренда ковров **экономит 44%** времени и **15%** расходов на уборку.  
*Предлагаем рассмотреть следующий вариант обслуживания: по адресу г. Екатеринбург, ул. Билимбаевская, д. 35: Замена 1 раз в неделю. Счет выставляется 1 раз в 4 недели.*

MSW1 КОВЕР МАЛЫЙ СЕРЫЙ 115X200 Замена 1р/неделю  
262,87руб

Наименование исполнителя Поставщик: ООО Линдэйли  
620017,г.Екатеринбург, пл. Первой Пятилетки лит. 95  
ИНН/КПП 7816659619/668645001  
Телефон / Факс  
(343) 363-3502; 8(800)302-4460  
Колмогоров Артем Андреевич  
Сот. 8-922-21-678-19

территория.

## Вопрос 7.

### Проведение работ по ремонту и восстановлению специальных технических общедомовых устройств

Откатные ворота – это общедомовое имущество, устанавливаемое **дополнительно** по решению общего собрания собственников в процессе эксплуатации дома.

Техническое обслуживание данного оборудования осуществляется специализированными организациями.

Регламент ТО такого оборудования предполагает ремонт/замену мелких деталей (сигнальные лампы, ролики, магниты, кнопки и т.д.), смазку осей, проверку надежности крепежа, тестирование электропривода, настройку и регулировку и т.д.).

Замена же основных или главных компонентов систем требует значительных затрат, которые не учитываются в договоре на техобслуживание.

Предлагаем принять решение о разовом сборе, в случае необходимой замены вышедшего из строя оборудования в размере, не более не более **155 руб.** с помещения собственника, кроме того, на общую стоимость начисляется НДС согласно действующему в Российской Федерации налоговому законодательству на дату соответствующего начисления/с помещения собственника, по факту выполненных и согласованных с советом дома работ. (Поскольку территория общая с Техническая 158 данный вопрос выносится на собрание двух домов и стоимость ремонта делится на 2 дома. Каждый дом голосует за свою стоимость)

*Перечень и стоимость вышедших из строя и подлежащих замене специальных технических общедомовых устройств, подлежат согласованию с советом многоквартирного дома, решение оформляется протоколом*

**территория.**

## Вопрос 8. Ежемесячное обслуживание откатных ворот

Откатные ворота являются общедомовым имуществом, которое установлено **дополнительно** по решению общего собрания собственников после сдачи дома в эксплуатацию и предназначены для въезда/выезда автотранспорта во двор дома.

Техническое обслуживание данного оборудования (ворот) осуществляется специализированными организациями.

Регламент технического обслуживания откатных ворот предполагает проведение работ, не требующих замены комплектующих (регулировка, настройка, смазка роликов, проверка надежности крепежа, тестирование электропривода, ежеквартальный профосмотр оборудования, независимо от наличия/отсутствия заявок и т.д.).

**Стоимость обслуживания 2х ворот для дома в месяц не более 1667руб.,** поскольку придомовая территория домов № 156 и 158 по ул. Техническая общая, то указанный вопрос выносится на голосование двух домов. **Стоимость обслуживания ворот поделена на 2 дома, каждый дом голосует за свою часть стоимости. Ежемесячное начисление для дома №156 составит не более 927руб, а для одного помещения - не более 4,30руб.в месяц**



территория.

## Вопрос 9.

### Ежегодное проведение работ по ремонту и восстановлению малых архитектурных форм

Детские игровые площадки расположены в границах придомовой территории и являются общедомовым имуществом.

Для безопасной эксплуатации детского оборудования, установленного на площадке уже более 15 лет назад, предлагается ежегодное проведение работ по приобретению, демонтажу/монтажу, замене вышедших из строя малых архитектурных форм, элементов и частей.

Перечень вышедших из строя и подлежащих замене малых архитектурных форм, их стоимость, подлежат согласованию с советом многоквартирного дома, решение по определению видов работ оформляется актом осмотра состояния существующих элементов малых архитектурных форм и признанными непригодными к дальнейшей безопасной эксплуатации.

*Поскольку придомовая территория является общей для двух многоквартирных домов № 158 и 156 по ул. Техническая г. Екатеринбурга, стоимость работ распределяется пропорционально площади каждого дома и решение может быть реализовано только в случае принятия положительного решения по данному вопросу на общих собраниях собственников обоих домов.*

Стоимость таких работ для Вашего дома составит не более 666732 руб. в год, при этом:

- ежемесячное начисление будет не более 5,00р/м2 помещения собственника



территория.

## Вопрос №10.

### Изменение условий проведения праздников двора

Праздник двора – это развлекательное мероприятие, которое проводится командой аниматоров в Вашем дворе. На рассмотрение собственников предоставляются каждый год различные программы, в том числе игры, конкурсы и анимационные программы. Праздники двора проходят по выходным, либо в вечернее время, чтобы родители и дети могли провести время вместе.

**Стоимость услуги по организации праздника для дома №156** – не более 35892,00 рублей в год, разовый сбор составит не более 3,23р/м<sup>2</sup> помещения

*Поскольку придомовая территория многоквартирных домов № 156 и 158 по ул. Техническая в г. Екатеринбурге общая, то вопрос об оказании Услуг выносится на голосование двух. Стоимость Услуг распределена на 2 многоквартирных дома. Решение об оказании Услуг будет реализовано при условии принятия положительного решения общего собрания собственников каждого вышеуказанного дома об оказании Услуг.*



территория.

## Вопрос 11.

### Предоставление в пользование на возмездной основе общего имущества для размещения рекламных конструкций

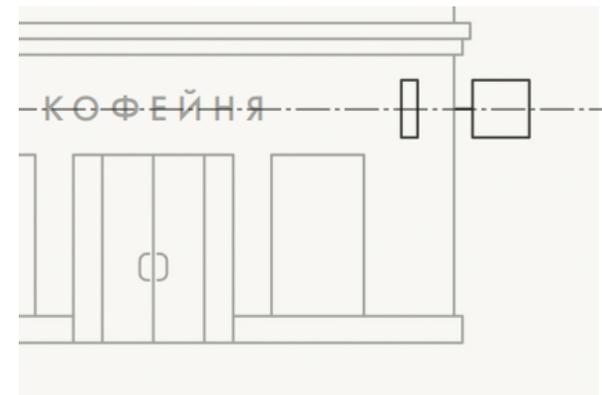
Дополнительные доходы от размещения рекламных конструкций (предлагаемая стоимость услуги составляет 800р/с м2 размещения в месяц) позволят проводить необходимые работы по благоустройству и ремонту без сбора дополнительных средств с собственников. Доходы от размещения рекламных конструкций могут быть потрачены только по решению ОСС.

В пользование предоставляется: фасад, кровля дома, иное общее имущество.

Управляющая компания наделяется полномочиями на заключение договора от имени собственников.

Вознаграждение Управляющей компании в размере 20% от стоимости арендной платы в месяц включает в себя:

- Поиск и взаимодействие с арендатором (координация, консультация, переговоры, предоставление технических характеристик);
- Ведение документооборота (заключение договора, ежемесячное бух. сопровождение договора: выставление счетов, подписание актов, внесение изменений в договор по необходимости);
- Контроль (работа по претензиям, предоставление отчетности арендатору, предоставление доступа по мере необходимости, контроль сохранности общего имущества);
- Расторжение договора (приемка МОП, претензионная работа по необходимости).



территория.

## Вопрос 12.

### Предоставление в пользование на возмездной основе общего имущества физическим и юридическим лицам, в том числе собственникам и арендаторам помещений

Дополнительные доходы от сдачи в пользование общего имущества (предлагаемая стоимость услуги составляет 800р/с м<sup>2</sup> в месяц) позволят проводить необходимые работы по благоустройству и ремонту без сбора дополнительных средств с собственников. Доходы от сдачи в пользование могут быть потрачены только по решению ОСС.

В пользование предоставляется: технические помещения и иное общее имущество.

Управляющая компания наделяется полномочиями на заключение договора от имени собственников.

Вознаграждение Управляющей компании в размере 20% от стоимости арендной платы в месяц включает в себя:

- Поиск и взаимодействие с арендатором (координация, консультация, переговоры, предоставление технических характеристик);
- Ведение документооборота (заключение договора, ежемесячное бух. сопровождение договора: выставление счетов, подписание актов, внесение изменений в договор по необходимости);
- Контроль (работа по претензиям, предоставление отчетности арендатору, предоставление доступа по мере необходимости, контроль сохранности общего имущества);
- Расторжение договора (приемка МОП, претензионная работа по необходимости).



территория.

## Вопрос 13. Модернизация системы видеонаблюдения СВН

**Системы видеонаблюдения - один из основных и самых эффективных видов обеспечения безопасности.**

Устанавливаются 24 цифровых видеокамер с разрешением не менее 2мп в том числе:

- 4 цифровые видеокамеры в лифты
  - 2 цифровые видеокамеры на техническом этаже в под.№№1,2
  - 2 цифровые видеокамеры в лифтовые холлы под.1,2
  - 3 цифровые видеокамеры на 1 этаже
  - 2 цифровые видеокамеры на пожарной лестнице в под.№№1,2
  - 11 уличных цифровых видеокамер, в т.ч 1 – на уровне Зего этажа, направленная в сторону контейнерной площадки и откатных ворот
  - Сетевой видеорегистратор с возможностью просмотра через бесплатное мобильное приложение
- Глубина видеоархива не менее 14 дней.

Разрешение видеокамер 2 мегапикселя позволит четко видеть все объекты и людей, находящихся в кадре.

Монтажные и пусконаладочные работы – **168 000,00 рублей**

Источник для реализации - **денежные средства, накопленные от сдачи в возмездное пользование третьим лицам общего имущества**

## Вопрос 14. Ежемесячное техобслуживание дополнительного оборудования СВН

Наделение ООО «Петруня» полномочиями на начисление и прием сборов от собственников помещений за обслуживание дополнительной системы видеонаблюдения.

Ежемесячное обслуживание составит:  $350р * 24кам = 8400р$

Ежемесячный сбор с помещения составит:  $8400р / 216пом = 39руб.$

*Примечание: решение будет реализовано в случае принятия положительного решения по вопросу №13 повестки настоящего общего собрания собственников.*



**территория.**

## Схема установки 24-х цифровых видеокамер



## КП на установку системы видеонаблюдения в доме



КП от ООО Петруня  
для Техническая 156

- Установка и настройка системы
- видеонаблюдения на 24 видеокамеры:
- 11 цифровых видеокамер на фасаде здания,  $6\ 000 \times 11 = 66\ 000$  руб.
- 9 цифровых видеокамер в здании (3 шт-холл 1эт., 2шт- лифтовой холл 1эт., 2шт- лестница 1эт., 2 тех. эт.),  $6\ 000 \times 9 = 54\ 000$  руб.,
- 4 цифровых видеокамер в лифтах,  $12\ 000 \times 4 = 48\ 000$  руб.
- Дальнейшее обслуживание составит  $350 \times 24 = 8\ 400$  руб/мес. Уличные камеры с разрешением не менее 2 мп.
- Видеорегистратор сетевой с возможностью просмотра через бесплатное мобильное приложение
- Архив не менее 14 дней

Итого монтажные работы - 168 000 рублей.  
Итого обслуживание системы 8 400 руб. в месяц

территория.

## Вопрос 15.

### Принятие решения об отмене ранее принятых Правил обеспечения охраны общественного порядка

В связи с тем, что придомовая территория домов №156 и 158 общая, правила проживания должны быть едины для собственников обоих домов. Поэтому советами домов были внесены предложения об отмене действующих *«Правил обеспечения охраны общественного порядка, сохранности и рационального пользования имуществом, находящегося в общей долевой собственности, соблюдения пожарной безопасности в жилом доме №156 по ул. Техническая и прилегающей к ним дворовой территории»* и об отмене ранее принятого решения по п.12 Протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме № 156 по ул. Техническая г. Екатеринбург №б/н от 26.11.2014 г. об утверждении изменений к *«Правилам обеспечения охраны общественного порядка, сохранности и рационального пользования имуществом, находящегося в общей долевой собственности, соблюдения пожарной безопасности в жилом доме №156 по ул. Техническая и прилегающей к ним дворовой территории»* и принятие новых Правил проживания

## Вопрос 16.

### Принятие решения об утверждении «Правил проживания в многоквартирном доме: соблюдение правил общественного порядка, соблюдения правил пожарной безопасности и закона о тишине»

- Настоящие Правила проживания в доме обязательны для выполнения всеми собственниками жилых помещений, расположенных в многоквартирном доме, нанимателями, арендаторами, а также членами их семей и посетителями.
- Право изменять, дополнять, пересматривать, или отменять данные Правила принадлежит общему собранию собственников помещений в многоквартирном доме. Решение по такому вопросу принимается большинством голосов (более 50 % от числа голосов всех присутствующих на общем собрании).
- Заявления, предложения и жалобы, касающиеся вопросов управления и эксплуатации Вашим домом, работы Управляющей компании или действий собственников других помещений, подаются в письменном виде в Управляющую компанию.

## Вопрос 17.

### Принятие решения о проведении работ по разработке дизайн-проекта благоустройства придомовой территории

Для обновления дворовой территории Техническая 156,158 советами домов предложено вынести на обсуждение общих собраний в 2024г. вопрос участия в Муниципальной программе «Формирование современной городской среды в муниципальном образовании «город Екатеринбург» на 2018-2030 г.г., которое предполагает софинансирование денежными средствами собственников - 5% от сметной стоимости основных работ (освещение двора, асфальтирование, установка урн и скамеек) и 20% от сметной стоимости дополнительных работ (устройство детских, спортивных, игровых площадок, кортов, автопарковок, хозплощадок, ограждения, площадок для выгула собак, водоотводных канав для сбора и отвода воды со двора и т.д). Для подачи заявки на участие в программе необходима подготовка перечня документов, и в первую очередь подготовка Дизайн-проекта благоустройства.

- Предлагаемая стоимость проекта и подготовки документов не более 300 000руб. для обоих домов, в том числе для Техническая 156 – 153 571 руб. Источник финансирования: средства накопленные от сдачи в возмездное пользование общего имущества третьим лицам.
- *Примечание: поскольку придомовая территория многоквартирных домов № 156 и 158 по ул. Техническая в г. Екатеринбурге общая, то вопрос о выполнении Работ выносится на голосование двух многоквартирных домов. Стоимость Работ распределена на 2 многоквартирных дома пропорционально площади помещений. Решение о выполнении Работ будет реализовано при условии принятия положительного решения общего собрания собственников каждого вышеуказанного дома о выполнении Работ.*

## Вопрос 18.

### Утверждение порядка уведомления собственников о проведении общих собраний

Уведомление собственников помещений о проведении собрания и о принятых решениях путем размещения сообщения о проведении собрания и сообщения об итогах собрания на информационных досках, расположенных в холле первого этажа подъезда; распространение бюллетеней голосования (решений собственников) через почтовые ящики собственников.



территория.

Вопрос 19.

Использование системы ДомОнлайн (адрес в сети интернет: <https://domonline.ru>) при проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме №156, по ул. Техническая

Использование системы ДомОнлайн, дает возможность поучаствовать в голосовании, не выходя из дома, находясь в отпуске или командировке (ваш голос будет учтен). Больше не нужно искать ручку, чтобы заполнить лист голосования, теперь это доступно онлайн в любое время суток. Государственная система безопасна и доступна только для собственников



территория.



# Бюллетень для голосования: ЗАПОЛНЯЕМ ПРАВИЛЬНО!

**БЮЛЛЕТЕНЬ ГОЛОСОВАНИЯ (РЕШЕНИЕ)**  
собственника помещения на внеочередном общем собрании собственников помещений  
в многоквартирном доме, расположенном по адресу: \_\_\_\_\_

1. Собственник помещения: \_\_\_\_\_ **ФИО**
2. Номер помещения: \_\_\_\_\_, квартира помещения: \_\_\_\_\_ Помещение
3. Общая площадь помещения: \_\_\_\_\_ кв.м.
4. Документ, подтверждающий право собственности на помещение: Выписка из ЕГРН, собственность, № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_
5. Место(адрес) для передачи решения: \_\_\_\_\_

**ОБЯЗАТЕЛЬНО** указать сведения о документе, подтверждающем право собственности на помещение

Вариант «ЗА», «ПРОТИВ» или «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» можно выбрать 1 раз для ответа на **КАЖДЫЙ** из вопросов

Изменить выбранный вариант ответа можно, зачеркнув неверный и указав верный, рядом с которым написать «исправленно» и поставить подпись с расшифровкой

Заполняется, если вместо собственника голосует его **ПРЕДСТАВИТЕЛЬ**. Прикладывается копия доверенности.

Если голосует **ЗАКОННЫЙ ПРЕДСТАВИТЕЛЬ** несовершеннолетнего собственника (родители, опекуны), прикладывается копия свидетельства о рождении, акт об установлении опеки.



При смене фамилии необходимо приложить копию соответствующего документа (свидетельство о заключении брака)



Проставьте любую отметку в графе выбранного Вами варианта голосования («За», «Против» или «Воздержался») по каждому из вопросов повестки дня собрания.

№	Пункты повестки дня	За	Против	Воздержался
1	<p>Избрать _____ (собственник кв. № —) председателем, _____ (собственник кв. № —) секретарём внеочередного общего собрания собственников помещений в МКД.</p> <p>Избрать состав счётной комиссии внеочередного общего собрания собственников в МКД: _____ (собственник кв. № —); _____ (собственник кв. № —); _____ (представитель ООО «УЖК «_____»).</p>			

Собственник \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ дата «\_\_» «\_\_» 202\_\_ г.

Представитель собственника помещения \_\_\_\_\_

Титульный лист документа, или Выписка из Единого государственного реестра недвижимости собственника помещения

Наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя собственника

Формы доверенности, выданные нотариусом для участия в общем собрании собственников, с приложением копии документа

Подпись \_\_\_\_\_

В конце **КАЖДОГО** листа бюллетеня необходимо поставить подпись. Дата указывается в период проведения заочной части собрания

Если **ДОЛЕВАЯ СОБСТВЕННОСТЬ**, то заполняется отдельный бюллетень голосования на каждого собственника долевой собственности. Каждый собственник отдельно заполняет бюллетень голосования, голосует и ставит подпись.

Если **СОВМЕСТНАЯ СОБСТВЕННОСТЬ**, то заполняется один бюллетень голосования, бюллетень голосования подписывается каждым участником совместной собственности. Собственники совместной собственности не могут голосовать по-разному!



## Контактная информация

**Офис УЖК Территория-Север г.  
Екатеринбург  
ул. Техническая, 14/2**

**График работы:**

**ПН-ЧТ: 09:00- 18:00**

**ПТ: 09:00-17:00**

**СБ-ВС: выходной**

**+7 (343) 286-11-16 (доб.3716,3712)**



на сайт дома, раздел Проекты



**Управляющий  
клиентскими  
отношениями**

Гилева Татьяна  
Анатольевна

+7 343-286-11-16,  
доб. 3716



**Клиентский  
менеджер**

Черняева Екатерина  
Ивановна

+7 343-286-11-16,  
доб. 3712

**территория.**